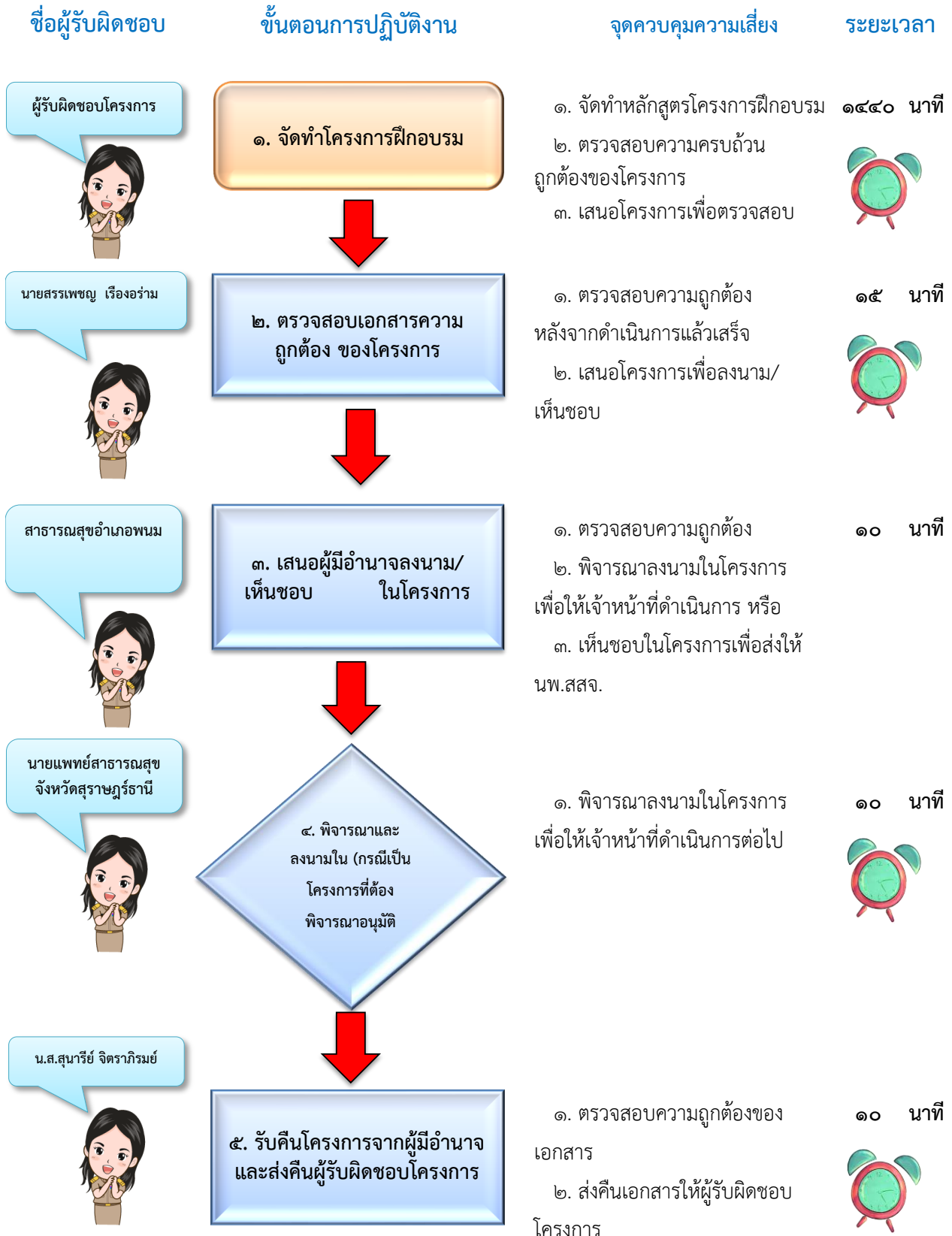


## การปฏิบัติในการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ปี ๒๕๖๖

กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายการฝึกอบรม/สัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๒ ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๕ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ชื่อผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

จุดควบคุมความเสี่ยง

ระยะเวลา

ผู้รับผิดชอบโครงการ



๖. จัดทำสัญญาเงินยืมตรง  
ราชการ

- ๑. จัดทำสัญญาเงินยืมตรง  
ราชการ
- ๒. ตรวจสอบความถูกต้อง

๑๐ นาที

นายสรเพชญ เรื่องอร่าม



๗. ตรวจสอบสัญญาเงินยืม

- ๑. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน  
ของสัญญาเงินยืมตรงราชการ
- ๒. เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ  
เงินยืมตรงราชการ

๑๐๑๐ นาที

สาธารณสุขอำเภอนม



๘. พิจารณา  
อนุมัติสัญญา  
เงินยืมตรง  
ราชการ

- ๑. พิจารณาอนุมัติเงินยืมตรง  
ราชการ

๑๐ นาที

ผู้รับผิดชอบโครงการ



๙. ดำเนินการจัดฝึกอบรม

- ๑. ดำเนินการจัดฝึกอบรมตาม  
โครงการ

๔๘๐ นาที

ผู้รับผิดชอบโครงการ



๑๐. ส่งใบสำคัญขอใช้เงินยืมและ  
ชำระเงินคืน

- ๑. ตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญ  
ต่าง ๆ สรุปรายละเอียดการใช้จ่ายเงิน  
พร้อมบันทึกเสนอส่งใช้เงินยืมตาม  
สัญญา

๖๐ นาที

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑. ประเมินและสรุปผล

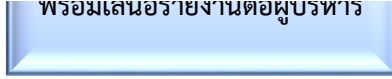
- ๑. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน  
ของเอกสารประกอบการจัดทำ

๑๐ นาที

ชื่อผู้รับผิดชอบ



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน  
พร้อมเสนอรายงานต่อผู้บริหาร



จุดควบคุมความเสี่ยง

ระยะเวลา

โครงการ

รวมระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๓๐๖๕ นาที